

TOP BAU RAPPORT+ Nouveautés mise à jour Version 3.5.0-2019

Les nouveautés / corrections / modifications sont de cette mise à jour sont décrites dans ce document.

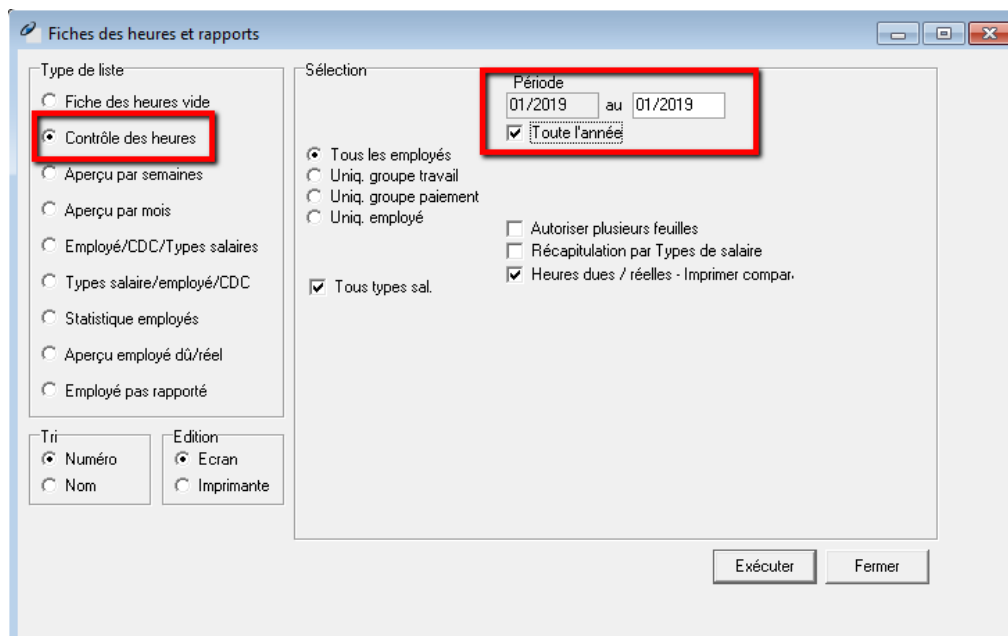
En plus des changements énumérés, des adaptations du logiciel sont continuellement apportées. Nous vous recommandons d'installer les mises à jour lorsqu'elles sont proposées.

Contrôle des heures sur plusieurs mois ou sur toute l'année

Cette nouvelle édition affiche les heures saisies sur une période ou sur toute l'année. Les chiffres sont affichés en colonne par mois.

Listes / Rapports / «Contrôle des heures»

Sélectionnez la nouvelle fonction «Toute l'année» ou indiquez une période jusqu'à....



Fiches des heures et rapports

Type de liste

- Fiche des heures vide
- Contrôle des heures**
- Aperçu par semaines
- Aperçu par mois
- Employé/CDC/Types salaires
- Types salaire/employé/CDC
- Statistique employés
- Aperçu employé dû/réel
- Employé pas rapporté

Tri

- Numéro
- Nom

Edition

- Ecran
- Imprimante

Sélection

Période

01/2019 au 01/2019

- Toute l'année**

- Tous les employés
- Uniq. groupe travail
- Uniq. groupe paiement
- Uniq. employé

- Autoriser plusieurs feuilles
- Récapitulation par Types de salaire
- Heures dues / réelles - Imprimer compar.

Tous types sal.

Exécuter Fermer

Exemple de la nouvelle édition:

Heures annuelles 2018, au Mois Octobre

20.03.2019

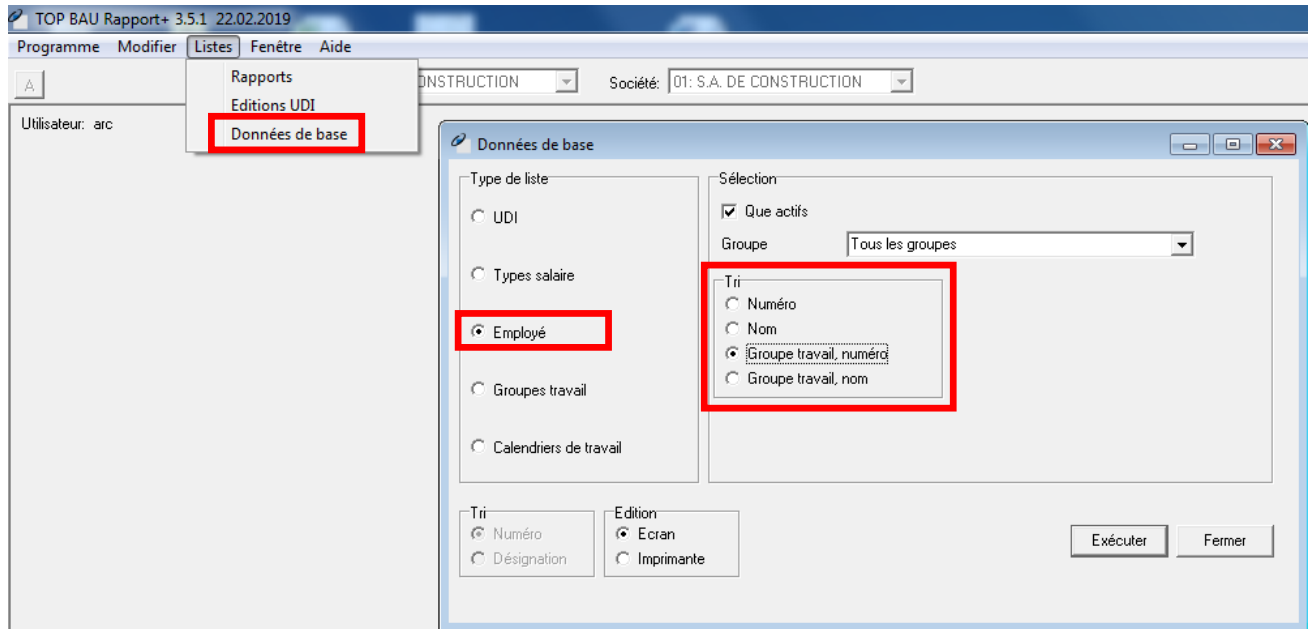
No employé. 1

Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Total	TypeS	CDC/UDI	Désignation
							9.25					9.25	P	817003	Productives de La Tréme -
85.25	130.50	76.75	8.25									300.75	P	817033	Productives Clurria-Müller -
							37.00					37.00	P	817035	Productives Payenne
				9.25			9.25						P	817047	Productives Tour-de-Tréme
		92.00	168.50	116.00	185.00	148.50	12.00					722.00	P	817050	Productives Villars-Teroir
						32.00	15.75	8.75	5.00			61.50	P	818026	Productives Illens
							64.50	164.25	36.25			265.00	P	818032	Productives Illens
								4.50				4.50	P	818034	Productives Illens
				56.84								56.84	A	1010	salaires
7.75												7.75	D	1010	ent salaires
8.12		8.12		8.12			16.24				8.12	48.72	F	1010	salaires
			1.50									1.50	FO	1010	salaires
73.08						16.24	89.32				16.24	194.88	VH	1010	heures salaires
110.00	170.00	90.00	10.00									380.00	D10	817033	Clurria-Müller -
							70.00	190.00	40.00			300.00	D10	818032	Illens
									15.00			15.00	D15	818026	Illens
						80.00	40.00	20.00				140.00	D20	818026	Illens
		300.00	475.00	325.00	500.00	400.00	25.00					2025.00	D25	817050	Villars-Teroir
							1.00					1.00	R	817003	de La Tréme -
11.00	17.00	9.00	1.00									38.00	R	817033	Clurria-Müller -
							4.00					4.00	R	817035	Payenne
				1.00			1.00						R	817047	Tour-de-Tréme
		12.00	19.00	12.00	20.00	16.00	1.00					80.00	R	817050	Villars-Teroir
						3.00	2.00	1.00	1.00			7.00	R	818026	Illens
							7.00	19.00	4.00			30.00	R	818032	Illens
7.75	24.50	3.50	1.75	4.75			1.50					43.75	CNP	1010	payé salaires
9.00						2.00	11.00				2.00	24.00	VJ	1010	Vacances en jours Charges sur salaires

Liste des employés avec des informations complémentaires

Listes / Données de base

Sélectionnez «Employés». Le tri peut désormais se faire selon différentes variantes.



Exemple de liste d'employés:

S.A. DE CONSTRUCTION
Employé

22.02.2019

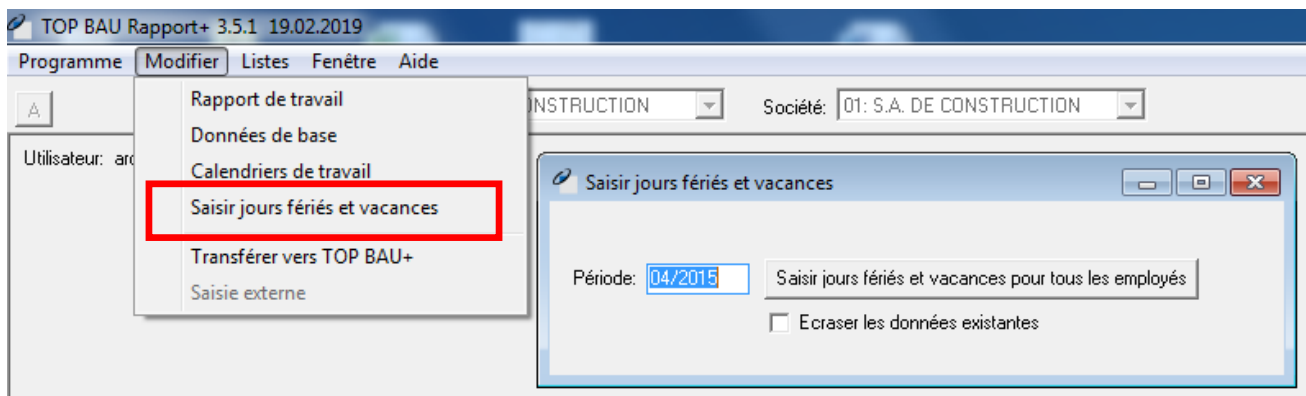
Page 1

Numéro	Nom	Type	TB	Groupe travail	Grpe pmt
1	ANGUES Raphy, Courrendlin	SM	non	0	0
4	BURKHALTER Lopez, Monthey	SM	non	0	0
5	FLEURY Philippe, La Brévine	SM	non	0	0
6	FROIDEVAUX Pierre, Echallens	SM	non	0	0
20001	DEPEN MARCEL, CRISSIER	SM	oui	0	0
20000	MICHELI Michelino, Saulcy	SH	non	1	1
20002	Aubert Anne, Neuchâtel	SM	oui	1	1

Insertion automatique des jours fériés et des vacances dans les rapports

Modifier / Saisir jours fériés et vacances

Cette fonction permet d'insérer automatiquement les jours fériés et les vacances dans les rapports de travail selon les informations saisies dans les paramètres. En outre, vous pouvez décider si les éventuelles saisies existantes dans les rapports doivent être écrasées ou pas. Cette fonction est principalement conçue pour les entreprises qui importent les données d'un programme externe.



Autres modifications / adaptations

- Seuls les employés actifs seront sélectionnés pour l'édition des rapports de travail vierge (Listes / Rapports / Fiches des heures vide)

Si vous avez des questions, des commentaires ou des suggestions, veuillez contacter notre équipe du support.

Nous vous remercions pour votre agréable collaboration et vous souhaitons beaucoup de plaisir et de succès dans l'utilisation de nos produits.

Votre Team ARC logiciels

E-Mail support@arc-logiciels.ch
 WEB www.arc-logiciels.ch
 Fax 024 423 40 19
 Hotline 0848 848 122